

# 섬유수출 해외규격인증 획득지원 신청 가이드

---

2024년도 고부가가치 섬유소재 제작 및 수출지원

## 1. 제출서류 준비

구분	서류명	내용
제출서류 1	사업자등록증	사업자등록증
제출서류 2	재무제표	최근 2개년도 재무제표 또는 부가가치세 과세표준증명
제출서류 3	신청서	양식에 맞추어 작성 ※ 신청서 내 매출 증빙 미첨부 시 서류 미비로 선정 탈락
제출서류 4	인증 획득·갱신 증빙	(신규 인증) ① 금년도 인증 획득 인보이스 또는 견적서  (인증 갱신) ① 최근연도 인증서 ② 금년도 인증 획득·갱신 인보이스 또는 견적서 ※ 금년도 인보이스 또는 견적서 미발행 시 최근연도 인보이스 또는 견적서 첨부

## 2. 기업정보 등록

① 사업관리 플랫폼 in.ktextile.net 접속 > 회원가입 및 로그인 > 회원정보 > 회원정보수정

②  표시된 부분 **최신 내용으로** 작성 후 저장

기업정보 (\* : 필수입력)

기업명 (*)				
기업소개 (*) (0 Byte)				
기업구분 (*)	 기업구분 선택해주세요 < >  재무등록구분 선택 < >	개업연월일 (*)	 (입력칸을 클릭하신후 달력에서 선택해주세요.)	
기업 사업자번호 (*)			기업 법인번호	
기업 대표전화 (*)			기업 대표전자우편(E-MAIL)	
기업 우편번호				
기업 주소(법정동) (*)	 시도선택 < >  시군구선택 < >  읍면동선택 < >	기업 상세 주소 (*)		
기업 사업자등록증 (*) 변경시 등록	 등록된 사업자등록증 보기 < > 			








**[제출서류 1] 사업자등록증 첨부**

### 3. 기업재무현황 등록

① 사업관리 플랫폼 in.ktextile.net 접속 > 회원가입 및 로그인 > 회원정보 > 기업재무현황




②  표시된 부분 **최근 2개년도 내용으로** 작성 후 저장

**법인기업, 개인기업 (재무제표)**
저장

년도	매출총액(원)	부채총액(원)	자본총액(원)	유동자산(원)	유동부채(원)	재무제표 첨부파일
						 Browse
PDF 변환방법	<p>* 한글파일 : 한글과 컴퓨터 프로그램에서 상단 메뉴 파일을 클릭 후 PDF로 저장하기 또는 다른이름으로 저장하기에서 파일형식을 PDF로 선택하고 저장</p> <p>* 워드파일 : 마이크로소프트 오피스 워드 프로그램에서 상단 메뉴 파일을 클릭 후 다른이름으로 저장하기에서 파일형식을 PDF로 선택하고 저장</p> <p>* 이미지 변환 : 이미지를 한글파일 또는 워드파일에 복사하신 후 위 한글파일, 워드파일 PDF변환 방식을 참고하시면 됩니다.</p>					


[제출서류 2] 재무제표 첨부

**개인기업 (부가가치세 과세표준증명)**
저장

년도	매출과세표준총액(원)	부가가치세과세표준증명 첨부파일
		 Browse
PDF 변환방법	<p>* 한글파일 : 한글과 컴퓨터 프로그램에서 상단 메뉴 파일을 클릭 후 PDF로 저장하기 또는 다른이름으로 저장하기에서 파일형식을 PDF로 선택하고 저장</p> <p>* 워드파일 : 마이크로소프트 오피스 워드 프로그램에서 상단 메뉴 파일을 클릭 후 다른이름으로 저장하기에서 파일형식을 PDF로 선택하고 저장</p> <p>* 이미지 변환 : 이미지를 한글파일 또는 워드파일에 복사하신 후 위 한글파일, 워드파일 PDF변환 방식을 참고하시면 됩니다.</p>	

[제출서류 2] 부가가치세 과세표준증명 첨부

## 4. 접수 신청

- ① 사업관리 플랫폼 in.ktextile.net 접속 > 회원가입 및 로그인 > 공고내역
- ② 공고명 "2024년도 「섬유수출 해외규격인증 획득지원」 1차 수혜기업 모집공고" 접수신청 클릭
- ③  표시된 부분 작성 후 제출

공고번호	<input type="text"/>	공고명	<input type="text"/>										
사업분야	 분야선택	지원 받고 싶은 기관	 한국섬유수출입협회(서울) 선택										
과제명	 인증명 작성 ex) GRS, OEKO-TEX												
과제 책임자 및 실무자 정보	<table border="1"> <tr> <td> 책임자 성명</td> <td> 직위</td> <td> 전자우편(E-MAIL)</td> <td> 유선 전화번호</td> <td> 무선 전화번호</td> </tr> <tr> <td> 실무자 성명</td> <td> 직위</td> <td> 전자우편(E-MAIL)</td> <td> 유선 전화번호</td> <td> 무선 전화번호</td> </tr> </table>			 책임자 성명	 직위	 전자우편(E-MAIL)	 유선 전화번호	 무선 전화번호	 실무자 성명	 직위	 전자우편(E-MAIL)	 유선 전화번호	 무선 전화번호
 책임자 성명	 직위	 전자우편(E-MAIL)	 유선 전화번호	 무선 전화번호									
 실무자 성명	 직위	 전자우편(E-MAIL)	 유선 전화번호	 무선 전화번호									
지원금 및 부담금 (단위 : 원)	총합	원	정부지원금	0 원	지방지원금	0 원	민간부담금	0 원					
필수지표	 획득/갱신 인증 수												
차별화지표 (지표명, 목표치, 단위 순서)	<input type="text" value="추가"/>												
접수 첨부파일	<table border="1"> <tr> <td> (필수:PDF) 신청서</td> <td><input type="button" value="업로드"/></td> </tr> <tr> <td> (필수:PDF) 인증서 및 인보이스(전적서)</td> <td><input type="button" value="업로드"/></td> </tr> </table>			 (필수:PDF) 신청서	<input type="button" value="업로드"/>	 (필수:PDF) 인증서 및 인보이스(전적서)	<input type="button" value="업로드"/>						
 (필수:PDF) 신청서	<input type="button" value="업로드"/>												
 (필수:PDF) 인증서 및 인보이스(전적서)	<input type="button" value="업로드"/>												
PDF 변환방법	<p>* 한글파일 : 한글과 컴퓨터 프로그램에서 상단 메뉴 파일을 클릭 후 PDF로 저장하기 또는 다른</p> <p>* 워드파일 : 마이크로소프트 오피스 워드 프로그램에서 상단 메뉴 파일을 클릭 후 다른이름으로</p> <p>* 이미지 변환 : 이미지를 한글파일 또는 워드파일에 복사하신 후 위 한글파일, 워드파일 PDF변환 방식을 참고하시면 됩니다.</p> <p><b>[제출서류 3] 신청서, [제출서류 4] 인증 획득·갱신 증빙 첨부</b></p>												

## 5. 자주 묻는 질문

Q. 「고부가가치 섬유소재 제작 및 수출지원」 수혜기업 모집과 중복 신청 가능한가요?

A. 중복 신청 가능합니다. 다만 「고부가가치 섬유소재 제작 및 수출지원」 재료를 인증비로 사용 불가하오니 참고해 주십시오.

Q. 인증비 전액 지원되나요?

A. 인증비의 70%까지 지원되며, 기업당 지원금 한도는 700만원입니다.

Q. 지원금은 언제 지급되나요?

A. 수혜기업 선정 및 인증서 발급 후에 지급됩니다.

Q. 인증서 발급 전인데 신청 가능한가요?

A. 신청 가능합니다. 다만 신규 인증 획득의 경우 인보이스 또는 견적서를 신청 전까지 준비 바랍니다.

Q. 인증비를 2023년에 지급했는데 신청 가능한가요?

A. 인증서 상 만료일이 2025년일 경우 신청 가능합니다.

Q. 인증서가 없는데 무엇을 증빙으로 제출하나요? (BCI, ZDHC 등)

A. 멤버십 로그인 화면(BCI), 심사 보고서(ZDHC) 등을 제출해 주십시오.

Q. 매출 증빙을 모두 첨부하나요?

A. 대표적인 2~3건만 신청서에 첨부해 주십시오.

Q. 수혜기업 선정 후 인증을 획득하지 못하였을 경우 불이익이 있나요?

A. 추후 협회 사업 지원 시 불이익이 있을 수 있습니다.